

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marina Felipa López López de Méndez</u>	CUI:	<u>3453 03776 0909</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-400-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICO</u>	Nit del Contratista:	<u>48759589</u>
Número de Factura:	<u>3140177551</u>	Serie:	<u>948AC4BE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q18,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2022 Al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y dí atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Marina Felipa López López de Méndez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marina Felipa López López de Méndez</u>	CUI:	<u>3453 03776 0909</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-400-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICO</u>	Nit del Contratista:	<u>48759589</u>
Número de Factura:	<u>3140177551</u>	Serie:	<u>948AC4BE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 16/08/2022 Al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q18,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 16/08/2022 Al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Marina Felipa López López de Méndez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Directora de Participación Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marina Felipa López López de Méndez</u>	CUJ:	<u>3453 03776 0909</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-400-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICO</u>	Nit del Contratista:	<u>48759589</u>
Número de Factura:	<u>3140177551</u>	Serie:	<u>948AC4BE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 16/08/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q18,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 16/08/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

a) Se logró la elaboración y entrega de tres planes bimestrales correspondiente a los meses de: agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, donde se ejecutaron veintitrés actividades en el marco de la cultura del pueblo maya Mam tales como: concurso de dibujo, pintura en bateas infantil, premiación de poesía y cuento corto, Certamen comunitario y regional de Arte Cultura y Literatura guatemalteca GUATEPAZ, certamen de Poesía "Y su Fuerza en las Palabras", la graduación de 20 nuevos Guardianes de patrimonio, Segundo festival y concurso de barriletes "Relatos del Popol Vuh", poesía comunitario y nacional. Donde se tuvo a bien atender a los 3 pueblos alrededor del municipio de Concepción Chiquirichapa, siendo ellos: San Juan Ostuncalco, San Martín Sacatepéquez y Quetzaltenango, pertenecientes a las comunidades lingüísticas: Mam, Quiché y Español, siendo atendidos niños, jóvenes, y adultos promoviendo la equidad y el fortalecimiento de las potencialidades del pueblo de Quetzaltenango entre ellas: Escritores, pintores, grupos de mujeres emprendedoras. Así mismo se logró la promoción de la interculturalidad con equidad, atendiendo a los cuatro ejes estratégicos de trabajo específicos del Proyecto de Casa de Desarrollo Cultural para el rescate y la promoción cultural.

b) Se logró atender y dar los servicios culturales de la Casa de Desarrollo Cultural guatemalteco del municipio de Concepción Chiquirichapa, haciendo del mismo un Centro de convergencia, en el departamento de Quetzaltenango donde se ejecutaron actividades con pertinencia cultural siendo las siguientes: desarrollo de festivales de gastronomía y danza, desarrollo de concursos referentes a: Certamen GUATEPAZ, poesía y su fuerza en las palabras y charlas, conferencias, talleres, exposiciones, del Programa Nacional de Convivencia en Armonía, dirigidas a la población de las comunidades lingüísticas: Mam, Quiché y Español.

c) Se logró identificar a 50 artistas, de diversas ramas entre las cuales resaltan: pintura, poesía, arte visual, mujeres y 40 jóvenes emprendedoras, grupos culturales, dando prioridad a sus habilidades artísticas promoviendo a través de festivales comunitarios y regionales, taller con lideresas mayas, taller de pintura, certámenes de: Declamación, Oratoria, Poesía, Cuento Corto, Canto, Danzas Tradicionales y Marimba; siendo los mismos representantes del pueblo Maya Mam, y Mestizo atendidos por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango.

d) Se logró ejecutar 23 actividades establecidas según las tres planificaciones bimestrales correspondiente a los meses: agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del servicio prestado en mi calidad de técnico, que incluyó cronogramas de actividades resaltando las siguientes: concurso de dibujo, pintura en bateas infantil, premiación de poesía y cuento corto, Certamen comunitario y regional de Arte Cultura y Literatura guatemalteca GUATEPAZ, certamen de Poesía "Y su Fuerza en las Palabras", la graduación de 20 nuevos Guardianes de patrimonio, Segundo festival y concurso de barriletes "Relatos del Popol Vuh", poesía comunitario y nacional. Todas atendiendo las competencias establecidas en la planificación, donde se coordinó con grupos organizados entre ellas: cooperativas de ahorro y créditos como: Cooperativas que tienen sedes en Concepción Chiquirichapa y autoridades educativas como el asesor de la Supervisión Educativa y directores de Centros Educativos.

e) Se logró reportar veintitrés actividades correspondientes a los tres planes bimestrales realizados para los meses de : agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre para la Dirección de Participación Ciudadana, entre las cuales se desarrollaron: Festival de danzas ancestrales la historia de mi pueblo, expresada en danza, Taller explorando el arte de la niñez a través de mandalas, Festival y concurso de barriletes los relatos del Popol Vuh, Guardianes del patrimonio y Rescate de la indumentaria de la mujer Maya Mam, con la cantidad de requerida de beneficiarios de las actividades de campo, beneficiando a 800 personas del pueblo quetzalteco.

f) Se logró en coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural de Concepción Chiquirichapa, del departamento de Quetzaltenango con el levantamiento de un mapeo con información de 10 líderes municipales, 15 líderes y lideresas comunitarios, 5 autoridades municipales y ancestrales, organizaciones como: IDEI, grupo de mujeres identificadas como: Choneritas y la Red de mujeres creadas por AMUTED, en las que se coordinaron actividades con pertinencia cultural, alcanzando la efectividad de los objetivos trazado en los Planes de Trabajo.

g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas ejecutando la actividad "El Rescate de la Indumentaria de la Mujer Maya Mam", esto con la finalidad de promover la identidad de las mujeres Mayas, así también se realizó un altar cívico en el marco del día de independencia de Guatemala, en la Casa de Desarrollo Cultural, del municipio de Concepción Chiquirichapa, departamento de Quetzaltenango, que promovió la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

h) Se logró la entrega de veintitrés memorias de labores y veintitrés Registros Único de Usuarios Nacional RUUN atendidas en eventos de expresión cultural durante los meses de: agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre siendo las más relevantes, Certamen regional de arte literatura y cultura guatemalteca GUATEPAZ la cual se desarrolló en el departamento de Quetzaltenango, concurso de Dibujo y Pintura en Bateas Infantil, Certamen poesía y su fuerza en las palabras, Taller explorando el arte de la niñez a través de mandalas, Festival y concurso de barriletes los relatos del Popol Vuh, Guardianes del patrimonio, taller de lectura sobre el libro fuentes, Rescate de la indumentaria de la mujer Maya Mam, así como también exposición, charlas, talleres y conferencias de los valores en el Marco del Programa Nacional de Convivencia en Armonía, y desfile y festival de talentos del municipio de Concepción Chiquirichapa, del Departamento de Quetzaltenango, para posterior envió a la Dirección de Participación atendida.

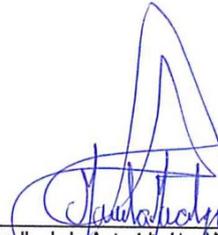
i) Se logró reunir la documentación necesaria de respaldo para la liquidación de los gastos del funcionamiento, entregándose donde corresponden tales como: recibo de la energía eléctrica, servicio de agua para la buena atención y funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural de Concepción Chiquirichapa, del departamento de Quetzaltenango.

Marina Felipa López López de Méndez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

